

**OPIS MODUŁU ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU (SYLABUS)**  
**dla przedmiotu *Praktyki zawodowe***  
**na wspólnych jednolitych, pięcioletnich studiach magisterskich na kierunku Prawo prowadzonych**  
**wspólnie z Wydziałem Prawa Uniwersytetu Europejskiego Viadrina we Frankfurcie na Odrą**

## I. Informacje ogólne

1. Nazwa modułu zajęć/przedmiotu:  
**Praktyki zawodowe**
2. Kod modułu zajęć/przedmiotu:  
**36-MR-PRAKZ-pj-s**
3. Rodzaj modułu zajęć/przedmiotu (obowiązkowy lub fakultatywny):  
**obowiązkowy**
4. Kierunek studiów:  
**prawo**
5. Poziom kształcenia (I lub II stopień, jednolite studia magisterskie):  
**jednolite studia magisterskie**
6. Profil kształcenia (ogólnoakademicki / praktyczny):  
**ogólnoakademicki**
7. Rok studiów (jeśli obowiązuje):  
**IV (czwarty) – V (piąty)**
8. Rodzaje zajęć i liczba godzin (np.: 15 h W, 30 h ĆW):  
**Studia stacjonarne:**  
**240 godzin praktyk (180 godzin na IV roku, 60 godzin na V roku)**
9. Liczba punktów ECTS:  
**8 punktów**
10. Imię, nazwisko, tytuł / stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy (wykładowców\*) / prowadzących zajęcia:  

Prüfungsausschuss für den Studiengang „Magister des Rechts“ (Komisja Egzaminacyjna dla studiów „Magister Prawa“, Wydział Prawa EUV)  
Studenckie praktyki zawodowe objęte planem studiów pozostają w zakresie kompetencji Wydziału Prawa UEV we Frankfurcie na Odrą. Właściwa dla kierunku studiów komisja egzaminacyjna (dt. Prüfungsausschuss) Wydziału Prawa EUV dokonuje uznania praktyki zawodowej na poczet studiów stosownie do wymogów przewidzianych we właściwym Regulaminie studiów (Studien- und Prüfungsordnung) EUV.
11. Język wykładowy:  
niemiecki / polski
12. Moduł zajęć / przedmiotu prowadzony zdalnie (e-learning) (tak [częściowo/w całości] / nie):  
**Nie, z uwzględnieniem szczególnych regulacji związanych z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19**

\*proszę podkreślić koordynatora przedmiotu

## II. Informacje szczegółowe

1. Cele modułu zajęć/przedmiotu:  
**Nabycie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych związanych z praktycznym stosowaniem prawa.**
2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują):  
**Poziom wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych odpowiadający ukończeniu pierwszych siedmiu semestrów programu przewidzianego dla studiów prawniczych.**

3. Efekty uczenia się (EU) dla modułu i odniesienie do efektów uczenia się (EU) dla kierunku studiów:

Symbol EU dla modułu zajęć/przedmiotu	Po zakończeniu modułu i potwierdzeniu osiągnięcia EU student /ka:	Symbole EU dla kierunku studiów
PRAKZ_01	Zna strukturę organizacyjną jednostki, w której odbywa praktykę, zna przepisy regulujące jej funkcjonowanie oraz potrafi wykonywać powierzone czynności organizacyjno-techniczne.	K_W01, K_W04, K_W07, K_W09, K_W14, K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_K01, K_K02, K_K04, K_K05,
PRAKZ_02	Potrafi zastosować w praktyce przepisy właściwe dla funkcjonowania jednostki, w której odbywa praktykę.	K_W01, K_W04, K_W07, K_W09, K_W12, K_W13, K_W14, K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U08, K_U09, K_U10, K_K01, K_K02, K_K04, K_K05, K_K06, K_K07, K_K08, K_K09, K_K11,
PRAKZ_03	Potrafi udzielać porad prawnych związanych z przedmiotem praktyk.	K_W01, K_W04, K_W07, K_W09, K_W12, K_W13, K_W14, K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U08, K_U09, K_U10, K_K01, K_K02, K_K04, K_K05, K_K06, K_K07, K_K08, K_K09, K_K11,
PRAKZ_04	Potrafi przygotować projekty dokumentów związanych z funkcjonowaniem jednostki, w której odbywa praktykę (umowy, pisma procesowe, opinie prawne itd.).	K_W01, K_W04, K_W07, K_W09, K_W12, K_W13, K_W14, K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U08, K_U09, K_U10, K_K01, K_K02, K_K04, K_K05, K_K06, K_K07, K_K08, K_K09, K_K11,
PRAKZ_05	Potrafi wykonać zadania merytoryczne powierzone w ramach odbywanej praktyki.	K_W01, K_W04, K_W07, K_W09, K_W12, K_W13, K_W14, K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U08, K_U09, K_U10, K_K01, K_K02, K_K04, K_K05, K_K06, K_K07, K_K08, K_K09, K_K11,

4. Treści kształcenia z odniesieniem do EU dla modułu zajęć/przedmiotu:

Opis treści kształcenia modułu zajęć/przedmiotu	Symbol/symbole EU dla modułu zajęć/przedmiotu
Struktura organizacyjna, zadania oraz funkcje instytucji, w której odbywana jest praktyka.	PRAKZ_01-05
Przedmiot działania instytucji, w której odbywana jest praktyka, ze szczególnym uwzględnieniem praktycznego zastosowania przepisów prawa właściwych dla funkcjonowania tej instytucji.	PRAKZ_01-05

Samodzielne wykonywanie powierzonych zadań praktycznych, pod właściwym nadzorem, mające na celu odpowiednie przygotowanie do wykonywania określonego zawodu związanego ze stosowaniem prawa.	PRAKZ_01-05
--	-------------

5. Zalecana literatura:

**Zakres wymaganej literatury zależy od rodzaju odbywanych praktyk – informacje w tym zakresie będą przekazywane przez podmioty, u których praktyki się odbywają.**

6. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.:

**Ewentualne informacje o charakterze i dostępności materiałów potrzebnych w ramach praktyk zawodowych przekazuje podmioty, u których praktyki się odbywają.**

### III. Informacje dodatkowe

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego modułu lub/i zaproponować inne):

Metody i formy prowadzenia zajęć	✓
Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień	
Wykład konwersatoryjny	
Wykład problemowy	
Dyskusja	
Praca z tekstem	
Metoda analizy przypadków	
Uczenie problemowe (Problem-based learning)	
Gra dydaktyczna/symulacyjna	
Rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych)	
Metoda ćwiczeniowa	
Metoda laboratoryjna	
Metoda badawcza (dociekania naukowego)	
Metoda warsztatowa	
Metoda projektu	
Pokaz i obserwacja	
Demonstracje dźwiękowe i/lub video	
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śnieżowej”, konstruowanie „map myśli”)	
Praca w grupach	
Inne (jakie?) – zajęcia praktyczne	✓
...	

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne):

Sposoby oceniania	Symbole EU dla modułu zajęć/przedmiotu				
	PRAKZ_01	PRAKZ_02	PRAKZ_03	PRAKZ_04	PRAKZ_05
Egzamin pisemny					
Egzamin ustny					
Egzamin z „otwartą książką”					
Kolokwium pisemne					
Kolokwium ustne					
Test					
Projekt					

Esej					
Raport					
Prezentacja multimedialna					
Egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa)					
Portfolio					
Inne (jakie?) -					
<b>Zaliczenie praktyk na podstawie osiągnięć udokumentowanych zgodnie z regulaminem praktyk</b>	x	x	x	x	x

3. Nakład pracy studenta i punkty ECTS:

Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć (wg planu studiów)		<b><i>Studia stacjonarne:</i></b> <b>240 godzin praktyk</b>
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	
	Czytanie wskazanej literatury	
	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	
	Przygotowanie projektu	
	Przygotowanie pracy semestralnej	
	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	
	Inne (jakie?) – przygotowanie do wykonywania zadań przewidzianych w programie praktyk	
...		
<b>SUMA GODZIN</b>		<b>240 godzin</b>
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA MODUŁU ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU</b>		<b>8 punktów</b>

\* proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego modułu lub/i zaproponować inne

4. Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM:

Realizacja praktyk oraz należyte ich udokumentowanie – ZALICZENIE

Brak realizacji praktyk lub nienależyte ich udokumentowanie – NIEZALICZENIE

Prüfungsausschuss für den Studiengang „Magister des Rechts“  
Komisja Egzaminacyjna dla studiów „Magister Prawa“, Wydział Prawa EUV